

अनुसूची-८

(नियम ४१ को उपनियम (३) सँग सम्बन्धित)

बढुवा फाराम

केन्द्रको सूचना नं. :

बढुवा हुने पद संख्या :

बढुवा हुने पद :

सेवा :

समूह :

बढुवा हुने तह :

१. नोकरी विवरण सुरुदेखि हालको पदसम्म :

पदको नाम, तह, सेवा, समूह	कार्यालयको नाम	नियुक्ति भएको निर्णय मिति	बहाल रहेको मिति		असाधारण विदा बसेको भए अवधि		निलम्बन बढुवा तलब बृद्धि रोक्का अवधि	कैफियत
			देखि	सम्म	देखि	सम्म		

(२) विभिन्न वर्गीकृत क्षेत्रमा गई काम गरेको अनुभव हालको तहको मात्र :

बहाल रहेको मिति		वहाल रहेको जिल्ला	कुन वर्गको जिल्ला हो खोल्ने	रुजु हाजिर भएको दिन	कैफियत
देखि	सम्म				

(३) शैक्षिक योग्यता:

शैक्षिक योग्यता	अध्ययन अवधि		श्रेणी	शिक्षण संस्थाको नाम, ठेगाना	कैफियत
	देखि	सम्म			

द्रष्टव्य : (१) फाराममा उल्लेखित सबै उपाधिहरूको प्रमाणित प्रतिलिपि पेश गर्नुपर्नेछ । प्रतिलिपि पेश नगरेमा सो बापतको अंक पाइने छैन ।

(४) सेवासँग सम्बन्धित सेवाकालिन तालिम (हालको तहको मात्र)

तालिमको विषय	तालिम दिने संस्थाको नाम र ठेगाना	अवधि		श्रेणी	कैफियत
		देखि	सम्म		

माथि उल्लेखित विवरणमा कुनै कुरा भुट्टा लेखिएको वा जाना जानी साँचो कुरा दबाउने उद्देश्य लेखिएमा ठहरे कानून बमोजिम सजाय स्वीकार गर्नेछु भनी सहीछाप गर्ने:

कर्मचारीको नाम :

सही र मिति :

पद :

औलाको ल्याप्चे सहीछाप :

दायाँ

बायाँ

उपरोक्त व्यहोरा कार्यालयमा रहेको निजको रेकर्ड अनुसारको हो र यसमा निजले मेरो रोहवरमा सहिछाप गरेको ठीक हो भनी प्रमाणित गर्ने :

विभागिय र कार्यालय प्रमुखको नाम :

दर्जा :

सही :

मिति :

